COMUNE DI FIUMICINO

Città Metropolitana di Roma Capitale

GIUNTA COMUNALE
DELIBERAZIONE COPIA

Numero 220 del 13-10-2026

OGGETTO: **RIMODULAZIONE FASCIA ORARIA PARCHEGGIO A PAGAMENTO SITO IN VIA GENERALE CARLO ALBERTO DALLA CHIESA, ISTITUZIONE DI ABBONAMENTI MENSILI**

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **tredici** del mese di **Ottobre,** a partire dalle ore **15:30** nella **Sala Giunta**, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale in Seduta **ordinaria** ed in sessione **segreta** di **prima** convocazione.

All'appello risultano:

Componente	Referenza	Presente	Assente
BACCINI MARIO	Sindaco	X	
ONORATI GIOVANNA	Vicesindaco	X	
BISELLI RAFFAELLO	Assessore		X
CAROCCIA ANGELO	Assessore	X	
COSTA STEFANO	Assessore	X	
D'INTINO VINCENZO	Assessore	X	
PICCA MONICA	Assessore	X	
		6	1

PRESENTI: 6 ASSENTI: 1

L'Assessore D'Intino partecipa alla riunione collegato in videoconferenza.

Assiste alla seduta il Segretario Generale AVV. GIUSEPPE SALVATORE ALEMANNO il quale provvede alla redazione del presente verbale;

Il Sindaco MARIO BACCINI, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Premesso che:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 29.10.2020 è stato approvato il Piano Urbano dei Parcheggi (P.U.P.), che costituisce lo strumento di pianificazione attraverso il quale l'Amministrazione comunale individua e programma gli interventi finalizzati alla realizzazione e al riordino della sosta sul territorio cittadino;

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 28.06.2024 è stata approvata l'adozione della variante del Piano Urbano Parcheggi (P.U.P.) e i relativi elaborati grafici allegati;

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 30.09.2024 è stata approvata la variante del Piano Urbano dei Parcheggi (P.U.P.) e gli elaborati grafici adottati con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 28.06.2024;

- Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 215 del 20.11.2025, avente ad oggetto *"Tariffe dei servizi a domanda individuale"*, sono state approvate le tariffe relative ai parcheggi a pagamento, prevedendo la gratuità della prima mezz'ora di sosta, una tariffa pari ad euro 1,00 per ogni ora successiva e un importo massimo giornaliero di euro 5,00;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 12.05.2026, espletate le verifiche da parte del Comitato di Controllo Analogo di cui all'art. 8 bis dello Statuto nella seduta del 05.03.2026, è stato individuato quale modello gestionale maggiormente idoneo per la gestione sperimentale della sosta tariffata l'affidamento diretto alla società Servizi Civici S.p.A., società *in house providing* interamente partecipata dal Comune di Fiumicino, demandando agli uffici competenti la predisposizione degli atti tecnico-amministrativi necessari all'affidamento, ai sensi del D.Lgs. n. 201/2022 e alla società "Servizi Civici SpA" l'istallazione dei parcometri, il rifacimento/tracciamento della segnaletica orizzontale degli stalli a pagamento ove necessario, segnaletica verticale, fornitura di personale ausiliario della sosta incaricato del controllo dei pagamenti e dell'accertamento delle violazioni;

- Che la Giunta Comunale con deliberazione n. 143 del 24/06/2026 ha stabilito le modalità di gestione sperimentale della sosta tariffata dei parcheggi, finalizzata sia all'individuazione delle aree di parcheggio e sosta a pagamento nelle zone del territorio comunale, in conformità al Piano Urbano dei Parcheggi (P.U.P.) approvato con delibera di C.C. 87 del 29/10/2020, sia alle tariffe nelle aree di parcheggio delimitate da strisce blu, sia delle tutele dei cittadini residenti e domiciliati nelle zone interessate alle cosiddette "strisce blu";

- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 156 del 06.07.2026 sono state integrate e parzialmente modificate le modalità di gestione sperimentale della sosta tariffata, prorogando la fase sperimentale fino al 30 giugno 2027 e disciplinando ulteriori aspetti organizzativi del servizio;

- Con Deliberazione di consiglio Comunale n. 34 del 23,07,2026 veniva affidata la gestione sperimentale della sosta tariffata dei parcheggi definiti "strisce blu" alla società in house providing servizi Civici S.p.A.;

- Che, per la individuazione delle aree destinate a parcheggio ove istituire la sosta a pagamento si tiene, per quanto possibile conto, del Piano Urbano dei Parcheggi (P.U.P.), nei limiti delle zone individuate al punto precedente;

Considerato che:

- Nell'ambito della fase di sperimentazione e al fine di perseguire il pubblico interesse, si rende necessario apportare alcune modifiche, integrazioni e precisazioni alle modalità di gestione del servizio, alla luce delle criticità emerse nel corso della sperimentazione stessa;

- Le risultanze della sperimentazione hanno evidenziato l'opportunità di concentrare la disciplina della sosta a pagamento nella fascia oraria maggiormente coincidente con l'attività degli uffici comunali, individuata negli orari compresi tra le ore 8:30 e le ore 17:00 consentendo, nella restante fascia oraria (17:00 – 8:30) e

nei giorni festivi e comunque nei giorni di chiusura degli Uffici pubblici, il libero utilizzo del parcheggio per i cittadini;

- Nel rispetto delle finalità sopra indicate, si ritiene altresì opportuno introdurre, nell'ambito della gestione sperimentale della sosta a pagamento, la possibilità di sottoscrivere abbonamenti mensili, riservati ai cittadini residenti, quale modalità di pagamento rivolta agli utenti che necessitano di usufruire con frequenza delle aree di sosta comunali; al fine di garantire la razionalizzazione e migliore organizzazione degli spazi destinati alla sosta, nonché una maggiore rotazione degli stalli negli orari di maggiore afflusso, è consentito un abbonamento per nucleo familiare per un importo mensile di € 70,00 per una autovettura, oppure un abbonamento mensile per due autovetture, appartenenti allo stesso nucleo familiare al costo di € 160,00 mensili. La tariffa maggiorata prevista per l'abbonamento riferito a due autovetture risponde alla finalità di regolazione della domanda di sosta e di ottimizzazione dell'utilizzo degli spazi pubblici;

- La presente modifica si inserisce nel quadro della gestione sperimentale della sosta tariffata già disciplinata con deliberazioni della Giunta Comunale n. 143 del 24.06.2026 e n. 156 del 06.07.2026 e risulta coerente con il Piano Urbano dei Parcheggi approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 29.10.2020 e successivamente modificato;

- Si rende, inoltre, opportuno precisare, con riferimento alla sosta gratuita prevista dalla deliberazione di G.C. n. 143 del 24.06.2026 per alcune tipologie di attività artigianali che comportano operazioni di carico e scarico di merci pesanti e/o voluminose, che tale fattispecie **non si applica** alle attività commerciali di qualsiasi tipologia, anche se appartenenti nella tipologia degli "artigiani" risultante da visure camerali CCIAA per le quali, in conformità al PUP, lo operazioni di carico/scarico delle merci è prevista negli appositi stalli dedicati.

Visto:
- il D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, recante "Nuovo Codice della Strada", e in particolare gli articoli 3, 5, 6, 7 e 157;
- il D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495, recante "Regolamento di esecuzione e di attuazione del Nuovo Codice della Strada", e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e in particolare gli articoli 42, 48, 49, 107 e 117;
- il D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201, recante "Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica";
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici", e in particolare l'art. 193 in materia di finanza di progetto;
- il Decreto del Ministro dei Lavori Pubblici 2 aprile 1968, n. 1444, e in particolare l'art. 2 relativo alla classificazione delle zone territoriali omogenee;
- lo Statuto del Comune di Fiumicino;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) vigente;
- il Bilancio di previsione finanziario vigente;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 29/10/2020, di approvazione del Piano Urbano dei Parcheggi (P.U.P.);
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 28.06.2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 30.09.2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 215 del 20/11/2025, avente ad oggetto "Tariffe dei servizi a domanda individuale";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 12/05/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 24/06/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 156 del 06.07.2026;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;
- ogni altra disposizione normativa e regolamentare vigente in materia di circolazione stradale, sosta, servizi pubblici locali e gestione del patrimonio comunale;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 24.07.2026.

• la Direttiva del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 28 marzo 2006, relativa alla corretta applicazione dell'art. 7 del Codice della Strada in materia di parcheggi a pagamento e aree di sosta.

Con voto unanime, espresso in forma palese,

DELIBERA

➢ Per il parcheggio sito in via Generale Carlo Alberto Dalla Chiesa, in prossimità degli uffici comunali, la rimodulazione della fascia oraria di applicazione della sosta a pagamento, stabilendo che il pagamento sia dovuto **dalle ore 8:30 alle ore 17:30**, al fine di garantire, nelle ore di maggiore afflusso, un adeguato ricambio degli stalli e la disponibilità di posti per l'utenza diretta agli uffici comunali.

➢ Di introdurre nell'ambito della gestione sperimentale della sosta a pagamento, esclusivamente per i residenti, abbonamenti mensili al costo di € 70,00 per una autovettura e di € 160,00 per due autovetture appartenenti al medesimo nucleo familiare. La richiesta, pagamento, attivazione, rinnovo e controllo dell'abbonamento sono demandate alla società Servizi Civici S.p.A. mediante il sito internet o app, nel rispetto delle disposizioni contenute nel presente provvedimento;

➢ di precisare, con riferimento alla sosta gratuita prevista dalla deliberazione di G.C. n. 143 del 24.06.2026 per alcune tipologie di attività artigianali che comportano operazioni di carico e scarico di merci pesanti e/o voluminose, che tale fattispecie NON si applica alle attività commerciali di qualsiasi tipologia, anche se appartenenti nella tipologia degli "artigiani" risultante da visure camerali CCIAA per le quali, in conformità al PUP, lo operazioni ordinarie di carico/scarico delle merci è prevista negli appositi stalli dedicati.

➢ Di demandare al competente Dirigente/Responsabile del Servizio l'adozione degli atti conseguenti e necessari all'attuazione delle modifiche approvate con il presente provvedimento, compresi gli eventuali adeguamenti della segnaletica, dei sistemi di gestione e delle modalità operative del servizio.

Infine la Giunta, con successiva unanime votazione favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente dell'AREA EDILIZIA E TPL - TRASPORTO SCOLASTICO - SALVA CASA - MOBILITA', quale responsabile del servizio interessato, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis – comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267, esprime parere Favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Addì, 08-10-2026

AREA EDILIZIA E TPL - TRASPORTO SCOLASTICO - SALVA CASA - MOBILITA'
Il Dirigente
DI LUZIO LUIGI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente dell'AREA BILANCIO, PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA - TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE - ITC - TRANSIZIONE DIGITALE, quale responsabile del servizio finanziario, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis – comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267, valutati anche i riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, esprime parere di regolarità contabile Favorevole.

Addì, 08-10-2026

AREA BILANCIO, PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA - TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE - ITC - TRANSIZIONE DIGITALE
Il Dirigente
NIERI MAURIZIO

Letta, approvata e sottoscritta.

Il Sindaco	Il Segretario Generale
F.TO MARIO BACCINI	F.TO AVV. GIUSEPPE SALVATORE ALEMANNO

Il Dirigente del Settore ed il Responsabile dell'Ufficio competente, per quanto di rispettiva competenza, sono incaricati della sollecita attuazione del presente provvedimento ed, in particolare, di tutti gli atti procedimentali conseguenti, idonei a consolidarne gli effetti.

Il Segretario Generale
AVV. GIUSEPPE SALVATORE ALEMANNO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER GLI USI CONSENTITI DALLA LEGGE

Il Segretario Generale
AVV. GIUSEPPE SALVATORE ALEMANNO

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005